

УТВЕРЖДЁН

Решением № 2 Учредителя от 14 мая 2004 г.

Изменения утверждены

Решением № 1 Учредителя от 11 мая 2011 г.

Изменения утверждены

Решением № 1 Учредителя от 20 апреля  
2015г.

Изменения утверждены

Решением № 1/2017 Учредителя от «06» июня  
2017г.

## УСТАВ

**Негосударственного образовательного  
частного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Институт Практической Психологии и Психоанализа»**

г. Москва  
2017 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт Практической Психологии и Психоанализа», (именуемое в дальнейшем «Институт»), является унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации в области образования и решением Учредителя.

1.2. Наименование Института:

1.2.1. Полное наименование Института на русском языке: Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт Практической Психологии и Психоанализа»;

1.2.2. Сокращенное наименование Института на русском языке: НОЧУ ДПО «ИППиП»;

1.2.3. Сокращенное наименование Института на английском языке: IPPP.

1.3. Место нахождения Института: Российская Федерация, г. Москва.

1.4. Организационно-правовая форма: частное учреждение. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.5. Учредителем Института является юридическое лицо Российской Федерации: Общество с ограниченной ответственностью «Школа профессиональной психологии» (ОГРН 1047796117159).

1.6. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, а также нормами международного права.

1.7. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном порядке. Институт имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банковских и иных кредитных учреждениях. Институт может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Институт создан на неограниченный срок.

1.9. Институт имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другую символику.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Института с момента выдачи ему лицензии.

1.11. Институт не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль Учредителю.

1.12. Институт может осуществлять деятельность приносящую доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

1.13. В состав Института входят отделы и отделения по отраслям знаний. Институт может иметь научно-исследовательские подразделения, подготовительные курсы, объекты социальной инфраструктуры, общежития, клинические базы и другие структурные подразделения.

1.14. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Мос  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 26 ИЮН 2017



1.16. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.

1.17. Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Института и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельных балансах и на балансе создавшего их Института. Руководители филиалов и представительств назначаются Институтами и действуют на основании доверенности, выданной Институтами. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавший их Институт.

1.18. Институт самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.19. Институт воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Создание и деятельность в Институте организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.

1.20. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.21. Институт обладает установленной законодательством об образовании автономностью и академическими свободами. Институт самостоятельно определяет пути и направления своего развития, осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных российским законодательством и настоящим Уставом.

## II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Институт создан в целях осуществления функций в области дополнительного профессионального образования для:

2.1.1. Удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах в области гуманитарных и социальных наук, психологии, клинической психологии, психотерапии и психологического консультирования;

2.1.2. Удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования в области гуманитарных и социальных наук, психологии, клинической психологии, психотерапии и психологического консультирования;

2.1.3. Организации и проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных научных и практических проблем;

2.2. Предметом деятельности Института является достижение его целей.

2.3. В соответствии с целями и предметом деятельности Институт осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Реализация программ дополнительного профессионального образования в области гуманитарных и социальных наук, психологии, клинической психологии, психотерапии и психологического консультирования;

2.2.2. Выполнение научно-исследовательских работ по тематическому плану;

2.2.3. Оказание консультационных (консалтинговых), информационных услуг в установленной сфере деятельности;

2.2.4. Организация и проведение конференций, фестивалей, ярмарок, аукционов, выставок и других культурно-массовых мероприятий;

2.2.5. Осуществление издательско-полиграфической деятельности;

2.2.6. Осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о





подготовленности к изданию учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

2.2.7. Организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

2.2.8. Выпуск и распространение аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов;

2.2.9. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

2.2.10. Оказание психологических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

2.2.11. Осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института;

### **III. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Институт реализует дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки.

3.2. Обучение в Институте осуществляется на русском языке и иностранных языках. Возможна организация обучения по индивидуальному плану или в специализированных группах на иностранных языках.

3.3. Формами обучения в Институте являются очная, очно-заочная, заочная.

3.4. Организация образовательного процесса регламентируется разрабатываемыми Институтом самостоятельно:

- локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами;
- учебными планами;
- календарными учебными графиками и расписаниями занятий.

3.5. Содержание образования в Институте определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Институтом самостоятельно.

3.6. При реализации образовательных программ Институт может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Порядок применения данных форм организации образовательной деятельности устанавливается в отношении конкретных образовательных программ.

3.7. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки). Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Реализации программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.





3.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.9. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Институтом самостоятельно.

3.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Документ о квалификации может выдаваться на бланке, являющемся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен Институтом.

3.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка и сертификат установленного Институтом образца об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

3.12. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального или высшего образования удостоверение о повышении квалификации и диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

3.13. Институтом имеет право в порядке, установленном законодательством, изменять перечень принятых к реализации образовательных программ в соответствии с возможностями Института.

3.14. Начало и окончание работы Института определяются расписанием занятий и Правилами внутреннего распорядка, установленными в Институте. Занятия с обучающимися могут проводиться в любой день недели, включая выходные и праздничные дни. Возможно проведение занятий в дневное и вечернее время. Для повышения эффективности образовательного процесса Институт имеет право вносить изменения в режим занятий.

3.15. Порядок приема, отчисления и восстановления обучающихся регламентирован соответствующими локальными нормативными актами Института, которые не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

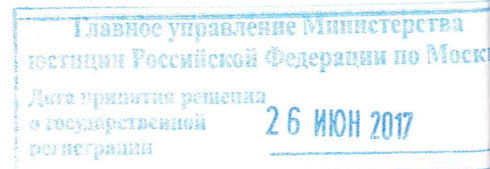
3.16. Взаимоотношения Института и обучающегося регулируются договором, заключаемым с обучающимся или с юридическим лицом, выступающим заказчиком по договору оказания платных образовательных услуг в отношении третьего лица (обучающегося).

3.17. Прием обучающегося в Институт производится на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

3.18. Договор об оказании платных образовательных услуг определяет образовательную программу, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### IV. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Научно-исследовательская деятельность Института направлена на проведение научных исследований по проблемам и направлениям, связанным с





образовательной деятельностью и осуществляется в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми Директором после их рассмотрения и согласования с педагогическим советом.

4.2. Институт ведет научно-исследовательские работы по тематике, определяемой самостоятельно или предложенной Педагогическим советом.

4.3. Основными задачами научно-исследовательской работы в Институте являются:

4.3.1. Эффективное использование потенциала Института в решении научных задач, проблем дополнительного профессионального образования кадров;

4.3.2. Внедрение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность организаций;

4.3.3. Оказание консультативных и информационных услуг;

4.3.4. Совершенствование учебного процесса в Институте путем использования результатов научных исследований, а также ознакомления обучающихся с постановкой научных исследований и привлечения их к выполнению научно-исследовательских работ;

4.3.5. Подготовка научно-педагогических кадров, постоянное повышение их профессионализма и научной квалификации.

4.4. Научно-исследовательская работа в Институте ведется в рамках финансирования, выделяемого Учредителем, а также за счет средств от платной образовательной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством.

4.5. Структура и штаты научно-исследовательских подразделений Института разрабатываются и утверждаются Директором по согласованию с Учредителем Института

4.6. Структурные подразделения, обеспечивающие организацию и проведение научных работ, руководствуются в своей деятельности положениями, утвержденными Директором Института.

4.7. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ заключаются между организациями-заказчиками и Институтом в лице Директора, принимающим на себя всю полноту ответственности за выполнение работ.

## **V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ**

5.1. Органами управления Института являются:

5.1.1. Учредитель;

5.1.2. Директор;

5.1.3. Педагогический совет;

5.1.4. Общее собрание работников.

5.2. Высшим органом управления Институтom является Учредитель.

5.3. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Институтom целей, в интересах которых он был создан.

5.4. К компетенции Учредителя относятся:

5.4.1. Внесение изменений в Устав;

5.4.2. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

5.4.3. Образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;

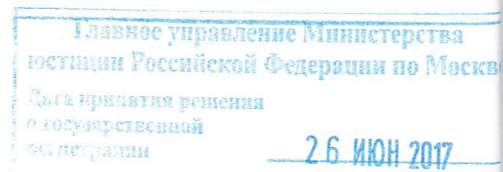
5.4.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

5.4.5. Определение (изменение) размеров выплачиваемых Директору заработной платы, вознаграждений и компенсаций;

5.4.6. Принятие решений о создании Институтom других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;

5.4.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.4.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора





Института;

5.4.9. Принятие решения о заключении крупных сделок, связанных с приобретением, отчуждением Институтом имущества стоимостью свыше 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а также принятие решения по обременению недвижимого имущества Института, по заключению договоров займа, кредитных договоров;

5.4.10. Утверждение финансового плана (сметы доходов и расходов) Института и внесение в него изменений;

5.4.11. Определение размеров финансирования Института;

5.4.12. Определение очередности и времени предоставления длительного отпуска, его продолжительность и возможность оплаты длительного отпуска за счет приносящей доход деятельности Института педагогическим работникам, проработавшим в Институте непрерывно более десяти лет;

5.5. Вопросы, предусмотренные пп. 5.4.1-5.4.9, относятся к исключительной компетенции Учредителя Института.

5.6. Учредитель принимает решения самостоятельно и оформляет их в письменном виде.

5.7. Институт не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю и распределять полученную прибыль Учредителю, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием Учредителя в деятельности Института.

5.8. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом управления Институтом является Директор, назначаемый Учредителем сроком на 5 (пять) лет. Директор может назначаться неограниченное число раз.

5.9. Директор самостоятельно решает все вопросы деятельности Института за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя.

5.10. Директор обязан в своей деятельности соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями Учредителя Института.

5.11. Директор обязан действовать в интересах Института добросовестно и разумно. По решению Учредителя полномочия Директора могут быть досрочно прекращены в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязанностей, или превышения им полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Директор осуществляет управление Институтом на принципах единоначалия. Директор несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Института, соблюдение трудовых прав работников Института и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.13. После назначения Директора Института с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор.

5.14. Совмещение должности Директора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

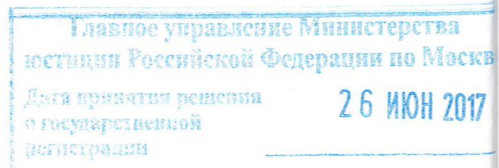
5.15. Директор:

5.15.1. Определяет структуру Института и утверждает штатное расписание;

5.15.2. Издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, иные локальные акты Института;

5.15.3. Заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

5.15.4. Без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы





в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5.15.5. Руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

5.15.6. Обеспечивает исполнение решений Учредителя;

5.15.7. Распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.15.8. Утверждает локальные сметы доходов и расходов Института и его филиалов;

5.15.9. Назначает на должность заместителей Директора и прекращает их полномочия;

5.15.10. Назначает на должность руководителей филиалов и представительств и прекращает их полномочия;

5.15.11. Открывает расчетные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.15.12. Выдает доверенности, заключает договоры;

5.15.13. Разрабатывает концепцию развития Института;

5.15.14. Участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;

5.15.15. Определяет размер, форму оплаты и льгот за обучение в Институте;

5.15.16. Осуществляет иную деятельность от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.16. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления Института.

5.17. В состав Педагогического совета входят Директор, который является его председателем, заместитель директора, педагогические работники, состоящие с Институту в трудовых или иных отношениях, руководители отделений и иные работники на усмотрение Директора. Персональный состав Педагогического совета утверждается решением Учредителя.

5.18. В случае увольнения из Института члена Педагогического совета он автоматически выбывает из его состава.

5.19. Срок полномочий Педагогического совета - 5 (пять) лет.

5.20. Педагогический совет:

5.20.1. Осуществляет общий контроль над соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

5.20.2. Решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Института;

5.20.3. Утверждает рабочие учебные планы и программы, решает вопросы координации учебных планов, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с образовательными программами, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;

5.20.4. Заслушивает ежегодные отчеты Директора;

5.20.5. Определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Института;

5.20.6. Предлагает направления научных исследований;

5.20.7. Рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ Института;

5.20.8. Рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности

5.20.9. Рекомендует к награждению почетными званиями и государственными наградами преподавателей и сотрудников Института;

5.20.10. Решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

5.21. Заседание Педагогического совета правомочно, если на указанном заседании





присутствует более половины его членов. Решения по вопросам исключительной компетенции Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов его членов, участвующих в заседании, тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решения Педагогического совета оформляются протоколами и вступают в силу с момента подписания их Директором Института - председателем Педагогического совета.

5.22. Решения Педагогического совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.23. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.24. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, защиты прав и интересов обучающихся, содействия в решении финансового и материально-технического обеспечения Института могут создаваться Методический Совет, Попечительский Совет, а также иные формы самоуправления. Деятельность создаваемых форм самоуправления регламентируется локальными актами Института.

5.25. Коллекциальным органом, представляющим интересы работников Института во взаимоотношениях с работодателем, является Общее собрание (конференция) работников.

5.26. Членами Общего собрания (конференции) являются все работники, заключившие с Институтом трудовой договор, независимо от срока трудового договора и его вида. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

5.27. Общее собрание(конференция) правомочно принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, при наличии на заседании не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

5.28. К компетенции Общего собрания(конференции) относятся:

- вопросы необходимости заключения, содержания, внесения изменений и срока действия коллективного договора;

- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Института;

- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников законодательством Российской Федерации.

5.29. Регламент работы Общего собрания (конференции) устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Института.

## **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1. Под участниками образовательных отношений понимаются педагогические работники, обучающиеся.

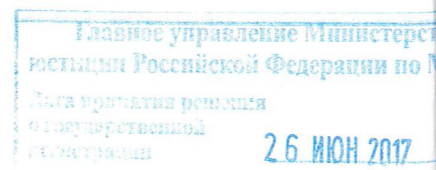
6.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации сфере образования, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Института, договором об оказании платных образовательных услуг.

6.3. В целях реализации своего права на участие в управлении Институтом обучающиеся могут:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы управления Институтом;

- избирать своих представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Института;

- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Института,





затрагивающих интересы, права и обязанности обучающихся.

6.4. В целях учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов и решений, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся могут создаваться советы обучающихся. Порядок их формирования, компетенция и регламентирование деятельности осуществляется с помощью соответствующего локального нормативного акта, принимаемого и утверждаемого в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.5. Педагогические работники Института пользуются всеми академическими правами и свободами, определенными для этой категории участников образовательных отношений законодательством Российской Федерации.

6.6. Обязанности педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации сфере образования, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Организации, трудовыми договорами, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами Института.

6.7. К персоналу (иным работникам) Института относятся инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные работники и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

6.8. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.9. Условия оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Института.

## **VII. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

7.1. Институт самостоятельно, в пределах предоставленных ему настоящим Уставом прав, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, определяет порядок использования всех своих средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

7.2. Учредитель закрепляет за Институтом на праве оперативного управления землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, принадлежащее Учредителю на праве собственности.

7.3. Институт не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, находящегося в оперативном управлении Института.

7.4. Институту принадлежит право собственности:

7.4.1. На все денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему российскими и иностранными физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;

7.4.2. На продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;

7.4.3. На доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

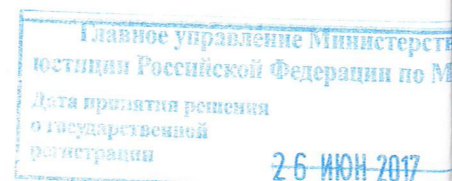
7.5. Источниками формирования имущества Института в денежных и иных формах являются:

7.5.1. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

7.5.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.5.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7.5.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим





ценным бумагам и вкладам;

7.5.5. Доходы, получаемые от собственности Института;

7.5.6. Другие, не запрещенные законом поступления.

7.6. Институт вправе осуществлять деятельность приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

7.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Институт может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

7.8. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Института несёт Учредитель.

7.9. Государство не несет ответственность по обязательствам Института, Институт не отвечает по обязательствам государства.

#### **VIII. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ**

8.1. Институт в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет результатов своей работы, ведет статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность по установленным формам, предоставляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

8.2. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение бухгалтерской и налоговой отчетности.

#### **IX. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

9.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности.

9.2. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

9.2.1. Участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и научно-педагогическими работниками;

9.2.2. Проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Института;

9.2.3. Осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;

9.2.4. Разработка и реализация совместных образовательных программ дополнительного профессионального образования;

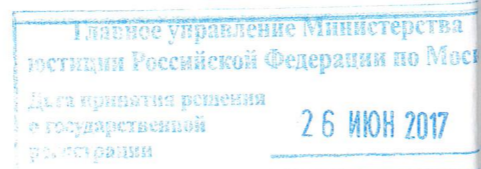
9.2.5. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

9.2.6. Направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;

9.2.7. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по всем программам, предусмотренным лицензией Института.

9.2.8. Оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами;

9.2.9. Оказание консультационных услуг иностранным организациям;





9.2.10. Участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

9.2.11. Заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

9.2.12. Участие в международных программах совершенствования высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

9.2.13. Осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

9.3. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

## **X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

10.1. Институт может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация Института (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя Института.

10.3. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.4. При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации Институт считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.5. Институт вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию.

10.6. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Института в соответствии с передаточным актом.

10.7. Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.8. Институт может быть ликвидирован:

10.8.1. По решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям;

10.8.2. По решению Учредителя.

10.9. Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

Ликвидационная комиссия от имени Института выступает в суде.

10.10. Порядок ликвидации:

10.10.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Института.

10.10.2. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

10.10.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Института, перечне





предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

10.11. При недостаточности у ликвидируемого Института денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Учредителя Института.

10.12. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Института производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

10.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

10.14. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с его Уставом.

10.15. Ликвидация считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.16. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в Государственный архив.

#### **XI. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ**

11.1. Институт вправе принимать другие акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения в действующие локальные акты.

11.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются настоящий Устав, решения, приказы, распоряжения, положения, порядки, регламенты, правила и инструкции, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

11.3. Волеизъявление коллегиальных органов управления Института в пределах определенной настоящим Уставом компетенции оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа Директора.

11.4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений) оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом Директора.

11.5. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений Директора.

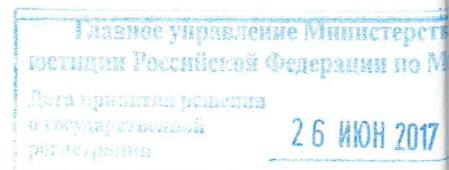
11.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение обучающихся, работников.

11.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

#### **XII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

12.1. Все изменения в Устав Института вносятся Учредителем и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

12.2. Изменения в Устав вступают в законную силу с момента государственной регистрации.





В документе прошито и пронумеровано  
13 (тринадцать) листов.

Директор НОЧУ ДПО  
«Институт Практической Психологии и  
Психоанализа»

Т.В. ОНИКО



Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Мос  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 26 ИЮН 2017



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт Практической Психологии и Психоанализа», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 26 июня 2017 г. (учетный номер 7714041931).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 июня 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700191227 (ОГРН 1027739517190 от 10 ноября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров



«13» июля 2017 г.