



Негосударственное образовательное частное учреждение  
дополнительного профессионального образования «Институт  
Практической Психологии и Психоанализа»  
НОЧУ ДПО ИПиП  
129366 г. Москва, ул. Ярославская, д.13, офис 229  
Тел/факс: 8(495)374-71-34 [www.psychol.ru](http://www.psychol.ru)

---

## ПРИКАЗ

от 01.08.2017

№ 44/1

Москва

Об утверждении Порядка зачета  
результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), практики, дополнительных  
образовательных программ

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт Практической Психологии и Психоанализа».
2. Ввести в действие Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт Практической Психологии и Психоанализа» с 01.08.2017 г.
3. Руководителю учебно-методического отдела М.В. Алексеевой ознакомить всех работников отдела с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. О니кова

**ПОРЯДОК**  
**зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,**  
**дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных**  
**программ в**  
**Негосударственном образовательном частном учреждении**  
**дополнительного профессионального образования**  
**«Институт Практической Психологии и Психоанализа»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт Практической Психологии и Психоанализа» (далее – Порядок, Организация) регламентирует последовательность действий по зачету результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ как в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования, и по зачету учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в самой Организации.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

**2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях**

2.1. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях и в самой Организации понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, а также результатов их освоения (оценок, зачетов) и их перенос в документы об освоении программы дополнительного профессионального образования в Организации.

2.2. Решение о зачёте результатов освоения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики.

2.3. Право на зачет результатов освоения имеет обучающийся:

- зачисленный на обучение в Организацию на одну из реализуемых образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) и имеющий документ об образовании и/или о квалификации, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- зачисленный на обучение в Организацию по программе ДПО, не завершивший обучение в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представивший справку об обучении (о периоде обучения);

- переведенный в Организации с одной образовательной программы ДПО на другую;

- восстановленный в Организации на одну из реализуемых программ ДПО;

- обучающийся в Организации параллельно по второй (следующей) программе ДПО;

- обучающийся в Организации по индивидуальному учебному плану или перешедший с одной формы обучения на другую.

2.4. Для получения зачета обучающийся представляет следующие документы (копии с предъявлением оригиналов):

- заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (Приложение 1);

- документ об образовании и/или о квалификации или справку об обучении (о периоде обучения);

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.5. Организация вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам сторонней организации осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики входят в состав программы ДПО, реализуемой Организацией;

- их названия и (или) содержание полностью или частично совпадают с названиями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики учебного плана программы Организации;

- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, должно совпадать или быть больше количества, отведенного на их изучение в учебном плане программы ДПО Организации.

2.7. Зачет результатов освоения дополнительной образовательной программы сторонней организации в целом могут быть зачтены обучающемуся только в случае, если в учебный план данной программы входят учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, удовлетворяющие условиям пункта 2.6 данного Порядка.

2.8. На основании справки об обучении зачету подлежат учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) и практики.

2.9. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики с письменной фиксацией полученного результата.

2.10. По результатам рассмотрения заявления, а при необходимости и собеседования, Директор Организации или уполномоченное им лицо принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не зачитывать результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, так как предъявленные документы (либо результаты собеседования) не соответствуют требованиям пунктов 2.6 - 2.8 настоящего Порядка.

2.11. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между Организацией и организациями-партнерами, осуществляющими образовательную деятельность.

2.12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсов, дисциплине (модулю), практике («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

2.13. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики оформляется приказом директора Организации в срок не позднее 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

2.14. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики проводится до начала промежуточной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) слушателя.

2.15. Сведения о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики с оценкой или зачетом вносятся в личное дело обучающегося и журнал учебной группы/индивидуального обучения.

При оформлении диплома о профессиональной переподготовке зачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули), практики вносятся в приложение к диплому.

При отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики вносятся в справку об обучении образца, установленного Организацией.

2.16. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации по программе ДПО, реализуемой Организацией.

## Приложение 1

Директору НОЧУ ДПО «ИППиП»

слушателя группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу зачесть мне учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, изученные в \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
наименование организации, осуществившей обучение  
имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, оценка \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, оценка \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, оценка \_\_\_\_\_

Документ об образовании, справка об обучении или о периоде обучения, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины, прилагается.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись